

桃園市龍潭區高原國民小學暨附設幼兒園

辦理「112年度國家防災日示範觀摩演練」實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部112年6月15日召開「112年度國家防災日各級學校及幼兒園地震避難掩護演練實施計畫（草案）」研商會議決議事項。
- 二、桃園市政府教育局112年8月3日桃教體字第1120073993號函辦理。

貳、目的：

- 一、配合行政院「國家防災日」活動，實施全國各級學校及幼兒園地震避難掩護演練，熟稔「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟，強化師生地震災害應變處理能力，有效減低災損，以維護校園及師生安全。
- 二、透過地方政府、中小學辦理校園防災演練，檢視學校災害處置能力及各項應變流程，整合災害處理效能，並從中汲取經驗，以強化學校災害防救應變處置暨善後復原重建作業能力。
- 三、配合行政院921國家防災日活動籌備規劃，研擬校園師生及社區民眾地震避難掩護演練計畫，進而辦理推演、預演及正式演練等相關工作，大幅降低受災人數，深化各學齡層防災素養，達成校園防災的目標，奠基永續安全的校園及社區。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：桃園市政府教育局。
- 二、承辦單位：桃園市龍潭區高原國民小學。

肆、參加對象：

- 一、本市防災教育輔導團團員。
- 二、本校師生。

伍、正式演練及錄影：112年9月12日(星期二)上午9時30分至11時。

陸、活動地點：桃園市龍潭區高原國民小學(桃園市龍潭區高原里高原路568號)

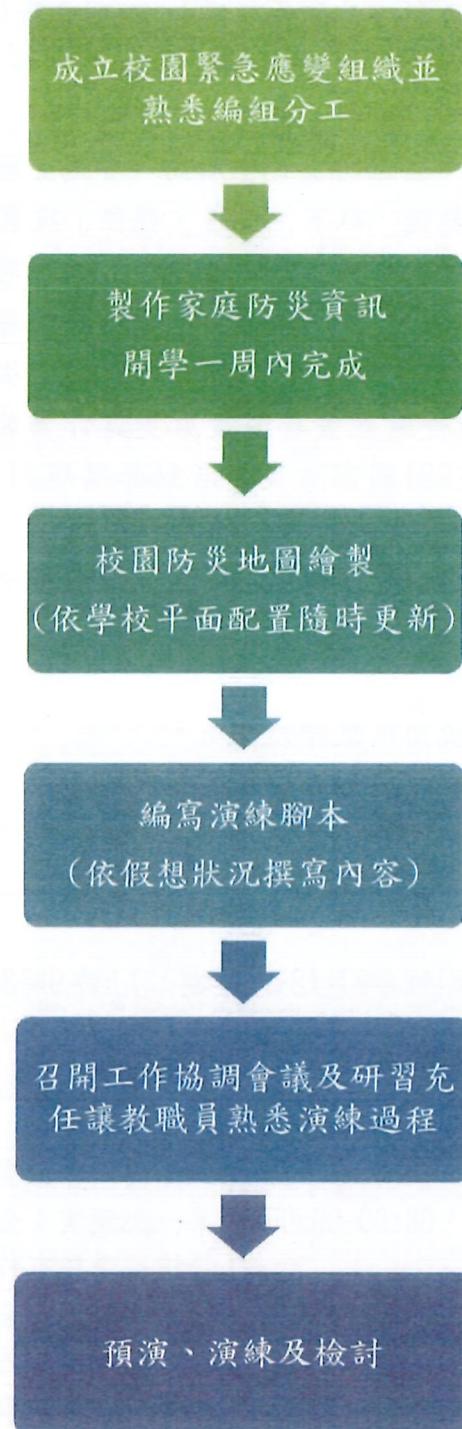
柒、各項實施期程：

項次	日期	時間	內容
1	8月25日	13:30-15:30	工作協調會議暨防災演練研習
2	9月5日	08:00-09:00	第一次預演：全校教職員熟練地震災害發生時學校應變該有作為(緊急避難、救護、安置)
3	9月6日	09:00-10:30	第二次預演：全校教職員熟練地震災害發生時學校應變該有作為(緊急避難、救護、安置)
4	9月12日	09:30-11:00	正式演練，採取錄影方式拍攝，全校師生辦理複合型防災疏散演練。
5	9月13日	08:00-16:00	錄影後製，演練成果發布相關平台。

捌、演練執行

一、學校作業流程：

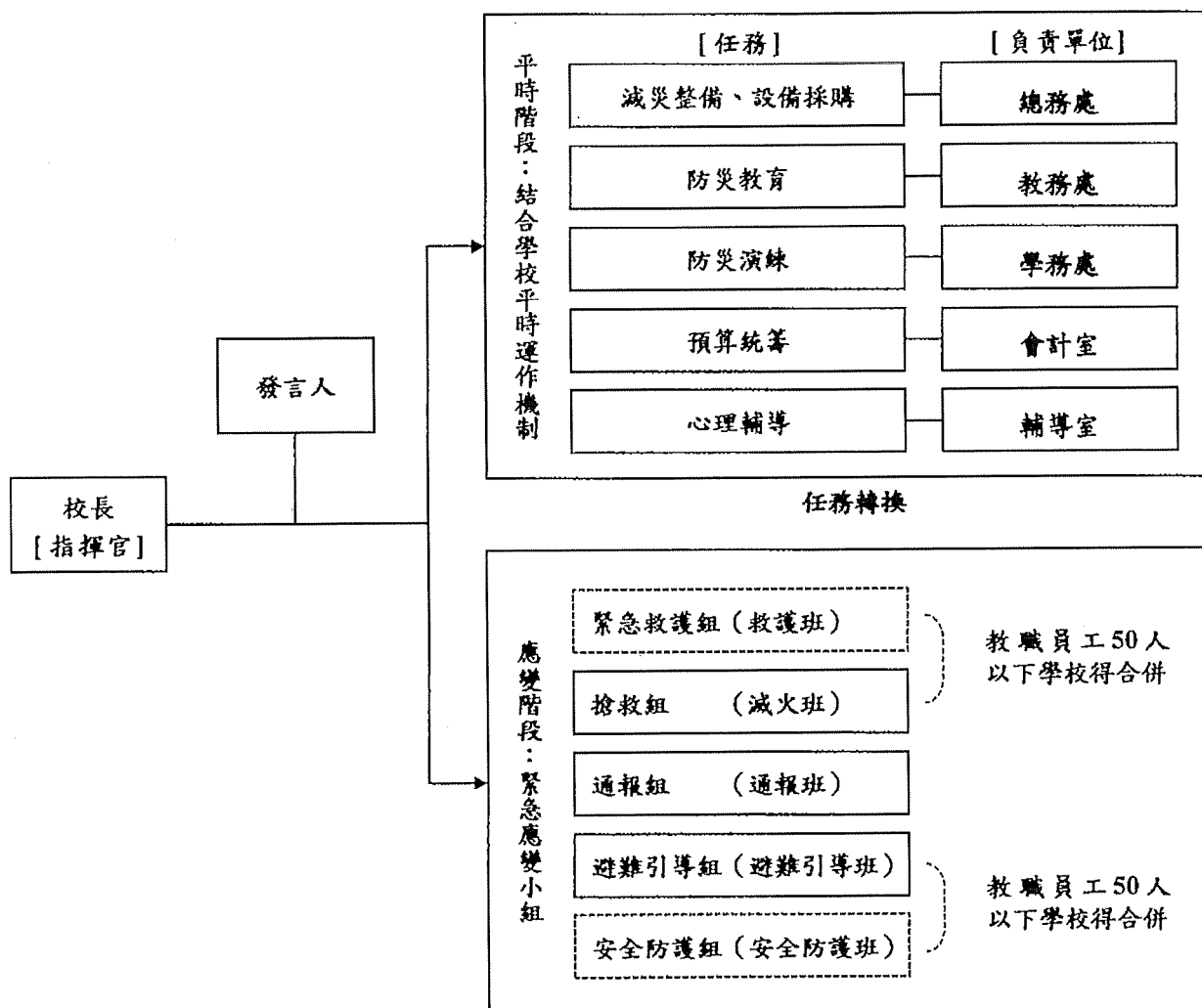
本次活動以簡單、易行、無預警之精神為原則，主要考慮學校自主之能力，而非校外救援力量，因而情節以(1)緊急避難疏散、(2)緊急安置通報、(3)緊急救護為三大重點。



演練活動流程圖(圖一)

二、校園災害防救應變組織建置

就減災預防階段而言，為避免學校行政體制過於複雜化，以原行政分組為作業單位，以各處室平時業務範圍及性質來負責各項減災工作。在應變階段，因本校教職員人數較少，組織結構可彈性調整並由指揮官統合指揮，例如避難引導組組長兼任發言人。



- 註：1. 「緊急應變小組」應整合原有防救災相關編組，括號內表示自衛消防編組。
 2. 「緊急應變小組」原則分為5組，得依需求分為3組（搶救組、通報組、避難引導組），或採階段分組。
 3. 學校得視實際需求增減組別，惟應同時考量自衛消防編組之需求。
 4. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。

校園災害防救應變組織架構圖 (圖二)

平時減災整備工作分配表(表一)

組別/任務	負責單位	協助單位	負責工作
校長	校長	學務主任	➔ 依據校園災害防救計畫內容進行權責分工，交付負責單位執行並監督執行狀況。 ➔ 訂定自評機制，負責確認各項災害防救業務之執行成效。
發言人	學務主任	教務主任	➔ 負責統一對外發言，能對外清楚傳達資訊、澄清誤傳資訊等。
減災整備設備採購	總務處	學務處	➔ 掌握學校所在區域災害特性，進行校園災害潛勢評估，編修學校因應地震、颱風等學校相關之災害防救計畫，並明訂各災害管理週期工作事項、執行人力。 ➔ 製作校園災害防救圖資，如校園防災地圖等。 ➔ 協助校長每學期至少召開1次防災工作會報，汛期或業務執行有需求時得加開。會議應邀集相關單位/人員參與，進行工作規劃、協調分工、管控執行情況與進度、綜整工作成果及檢討。 ➔ 如遇災害發生之虞，應召開緊急會議，確保各項應變作為布署得宜，並於災後檢討改善。
防災教育	教務處	學務處	➔ 規劃學校防災教育課程與教師研習。 ➔ 依據學校防災教育課程規劃內容，推動相關課務實施。 ➔ 掌握學校所在區域環境與災害特性，納入課程。
防災演練	學務處	總務處	➔ 規劃防災演練、防災週系列宣導活動等年度重大工作事項及期程。
預算統籌	會計室	總務處	➔ 針對各項活動經費進行審核、整理，納入學校年度預算編列。 ➔ 各項計畫執行及小組運作所需之會計、事務及採購等行政事務處理。
心理輔導	輔導室	學務處	➔ 參考教育部出版《災難（或創傷）後學校諮商與輔導工作參考手冊》規劃災難（或創傷）之介入與合作原則。

註：得視需求自行增減或調整。

緊急應變小組分組表(表二)

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
指揮官		林志展	0936934121	校長		- 負責指揮、督導、協調。 - 依情況調動各分組間相互支援。
指揮官代理人		林建良	0921657305	學務主任		於校長不在學校或因故無法執行指揮官職務時，擔任指揮官之任務。
發言人		游馥霞	0911238056	教務主任		- 負責統一對外發言。 - 呈報上級主管相關通報事宜。 - 襄助指揮官指揮、督導及協調等事宜。
搶救組 (滅火班)	組長	朱金坤	0933082923	總務主任		【搶救】 - 平時急救常識宣導。 - 檢修與保養救災相關裝備。 - 受災教職員工生之搶救及搜救。 - 清除障礙物協助逃生。 - 協助疏散未能及時避難之教職員工生。 - 關閉校區總電源及瓦斯。 - 設置警示標誌及交通管制。 - 毀損建築物與設施之警示標誌。 - 支援避難引導組及搬運防災救急箱器材。 - 如發生火災，研判火勢，必要時使用滅火器、室內消防栓進行初期滅火工作。 【救護】 - 設立醫護站。 - 針對傷患進行檢傷分類。 - 緊急基本急救、重傷患就醫護送。 - 情緒支持、安撫及心理輔導。 - 登記傷患姓名、班級，建立傷患名冊。
	副組長	陳勇助	0926375736	事務組長		
	組員	陳駿宏	0989880630	會計主任		
		翁茂南	0933960235	資訊組長		
		李舒嫻	0919061956	護理師		
		劉秀琴	0921826414	衛生組長		
		徐月桂	0925178117	工友		
		林信治	0937133586	幹事		
		徐德言	0919596122	警衛		
		楊錦堂	0916726302	警衛		
		黃文鈺	0910337784	警衛		
通報組 (通報班)	組長	吳敏惠	0933964854	輔導主任		- 通報地方救災、治安、醫療及聯絡有關人員等，並請求支援。 - 通報教育行政主管機關（教育局處）、縣市政府災害應變中心、鄉/鎮/市/區災害應變中心及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心，已疏散人數、收容地點、災情等。
	副組長	郭文香	0963325288	輔導組長		
	組員	林素君	03-5897728	教師		
		楊小青	0921835958	教師		
		陳鳳妹	0911288519	專輔教師		

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
						➤ 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害、資源與狀況發展的資訊。 ➤ 蒐集並紀錄指揮官所有下達應變指令。 ➤ 回報災情狀況。 ➤ 學生家長必要緊急聯繫。
避難引導組 (避難引導班)	組長	林建良	0921657305	學務主任		【避難引導】 ➤ 依據不同災害之應變原則，協助教職員工生進行第一時間的避難。 ➤ 於適當時機，協助教職員工生緊急疏散至集結點。 ➤ 避難人數清點確認。 ➤ 維護教職員工生及集結點安全。 ➤ 進行必要的安撫。 ➤ 視災情變化，引導教職員工生移動、避難與安置。 ➤ 隨時清查教職員工生人數與安全狀況，並回報或申請救護車支援。 ➤ 在集結地點設置服務臺，提供協助與諮詢。 ➤ 學生領回作業。 【安全防護】 ➤ 建築物及設施安全檢查。 ➤ 教職員工生需要臨時收容時，協助發放生活物資、糧食及飲用水；以及各項救災物資登記、造冊、保管及分配。 ➤ 協助設置警示標誌及交通管制。 ➤ 協助毀損建築物與設施之警示標誌。 ➤ 校區硬體復舊及安全維護。 ➤ 維護臨時收容空間安全。 ➤ 確認停班、停課後，確實疏散校園內人員。
	副組長	吳春宜	0928860925	訓育組長		
	組員	石彩萍	0905077958	體育組長	幼兒園	
		陳佩娟	0912512154	教學組長		
		張郁樺	0921981934	約聘幹事		
		張瑞敏	0965390422	導師		
		詹書婷	0955657161	導師		
		王鏐鈴	0922558122	導師		
		黃美華	0936963376	導師		
		傅懷加	0930954012	導師		
		黃怡平	0912888648	導師		
		鄭喬心	0933963146	導師		
		吳敏華		導師		
		李麗霞	0920386731	導師		
		楊佳樺	0975166276	導師		
		鍾宛旋	0936383980	導師		
		陳姿仔	0932529855	導師		
		謝百冷	0928075000	導師		
		池玉英	0981116031	導師		
		紀佐臻	0900788918	導師		
		蔡雅芳	0937219231	導師		
		侯玉雅	0986692566	導師		
		黃楷嬪	0911162999	科任教師		
		王永欣	0920123241	科任教師		
	張彤嘉	0928005733	幼兒園主任	幼兒園		
	游淑雲	0961320730	任			
	謝昕縈	0937727855	教師			
	陳郁蓁	0972426252	教師			
管靜雯	0976159519	教師				
詹淑華	0955107042	實習教師				
羅熙鳳	0981108411	教保員 廚工				

組別	職務	姓名	手機	職稱	備註	負責工作
		科任老師 11 人(王巧婷、王瑞瑜、陳慧茹、林巧茵、田憲英、邱雅苹、鄧雯慧、張玉珍、朱慧珍、許欣蓮、朱小其)、課後班老師 6 人(張碧珠、黃若喬、田憲英、陳佳蓮、林巧茵、陳慧茹)、人事主任(林淵淑)、廚工 2 人(姚祺豐、黃鳳嬌) 共 17 人均編入避難引導組				

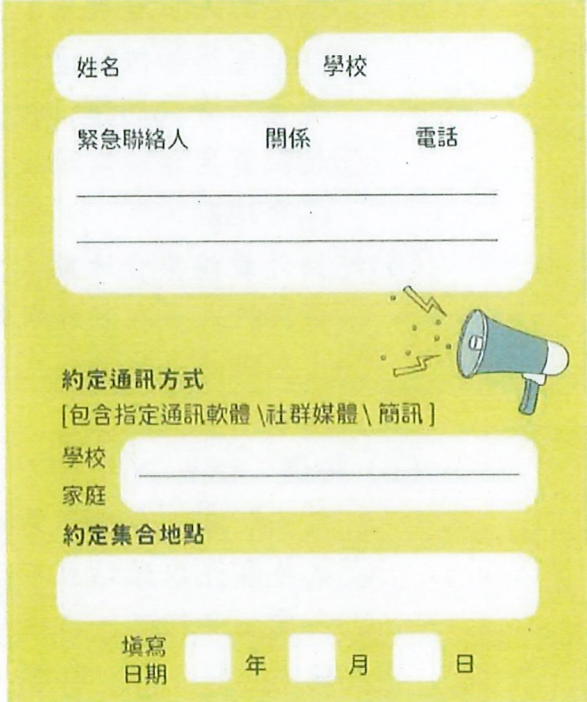
- 註：1. 學校得視需求增減組別，惟應同時符合自衛消防編組之需求。
 2. 學校得視情況，安排人員於不同階段支援不同組別。
 3. 各組組長不在學校或無法履行職務者，依排列順位代理組長職務。

三、家庭防災卡製作

台灣地理環境特殊，無法避免颱風與地震等天然災害之發生，屬於高災害潛勢地區。一旦發生大規模災害，交通通訊往往相當混亂且可能中斷，家庭成員的團聚，常常會有所困難，此時凸顯「家庭防災卡」的重要性。透過家長、學童的共同參與討論及填寫『家庭防災卡』並攜帶於身上或書包裡，使災時便於聯絡親人，更因彼此互動及參與防災教育課題，讓防災意識向下扎根。



The left side of the template features a yellow background with four QR codes arranged in a 2x2 grid. Each QR code is accompanied by text: top-left is '@line 你知line@ 防災教育網', top-right is '防災教育花 路米電子報', bottom-left is '校園防災 花路米FB', and bottom-right is '教育部防災 教育資訊網'. At the bottom, there is a cartoon illustration of two tigers wearing hard hats standing in front of a school building, with the text '家庭防災卡' above them and '／ 每年都要定期確認資訊喔 /' below.



The right side of the template is a yellow form with white input fields. It includes fields for '姓名' (Name) and '學校' (School). Below these are fields for '緊急聯絡人' (Emergency Contact), '關係' (Relationship), and '電話' (Phone Number). A section titled '約定通訊方式' (Agreed Communication Method) includes a note '[包含指定通訊軟體\社群媒體\簡訊]' and fields for '學校' and '家庭'. There is also a field for '約定集合地點' (Agreed Meeting Location). At the bottom, it says '填寫日期' (Filling Date) followed by boxes for '年' (Year), '月' (Month), and '日' (Day). A megaphone icon is placed next to the communication methods section.

家庭防災卡樣式(圖三)

四、校園防災地圖製作

學校對救職員工生平時應加強防救災知識宣導，藉由校園自主性之應變演練，加強人員對於緊急避難、疏散、安置、救護的熟悉程度，做好準備，養成正確的防救災知識、態度、技能。

校園防災地圖是為學校在緊急災害事件發生時，師生避難疏散方向之依據，從教室開始規劃，擴張至單棟建築物，再擴展至整個校園，防災地圖應具備易懂功能。

避難引導組每學年開學前，應擬定緊急疏散防災地圖(疏散路線和集合地點)，並隨時檢視避難路線是否暢通，如有障礙物時應立即清除或修改路線，並公告周知全校師生。

1. 避難疏散路線及集合地點之規劃原則

(1)疏散路線應盡量避開有潛在房屋倒塌的方或穿越建築，集合地點應選擇操場、大面積空地為宜，若疏散路線過長或曲折，可先規劃教室旁之綠地、空地為第一疏散空間，再轉進至最終集合地點(操場、大面積空地)。

(2)不同班級的疏散路線不可交織，若相互匯合，應考慮路線的寬度及容量。

(3)疏散路線規劃可融入升旗時班級前進路線。

(4)規劃急救站設立地點，以鄰近最終集合地點及校門為宜

(5)建築內—建築外—第一疏散空間—最終集合地點：

①適用於人員在教室。

②各棟建築物依照樓梯的座數，將教室做分組，依據學生依據教室位置所分配的樓梯位置方向進行避難。

③教職員工生等地震稍歇後，速避難到第一疏散空間，再轉進到最終集合地點。

(6)建築外最終集合地點：

①適用於人員在室外活動。

②由上課中老師帶領或學生自行避難至最終集合地點。

2. 避難疏散之時機及執行

(1)時機：校長/(代理人)判斷需要進行緊急避難疏散時，判斷基準

①幾乎所有人會感到驚嚇恐慌，或發生停電停話的現象。

②搖晃劇烈以致站立不穩，行動有些困難。

③高處物品掉落，書櫃明顯移位、搖晃或翻倒。

④聽到「碰、碰」巨響，此代表部分建築物之磚牆或混凝土受擠壓破裂。

⑤部分建築物受損嚴重，牆、樑、柱開爆或明顯變形甚或倒塌(此時

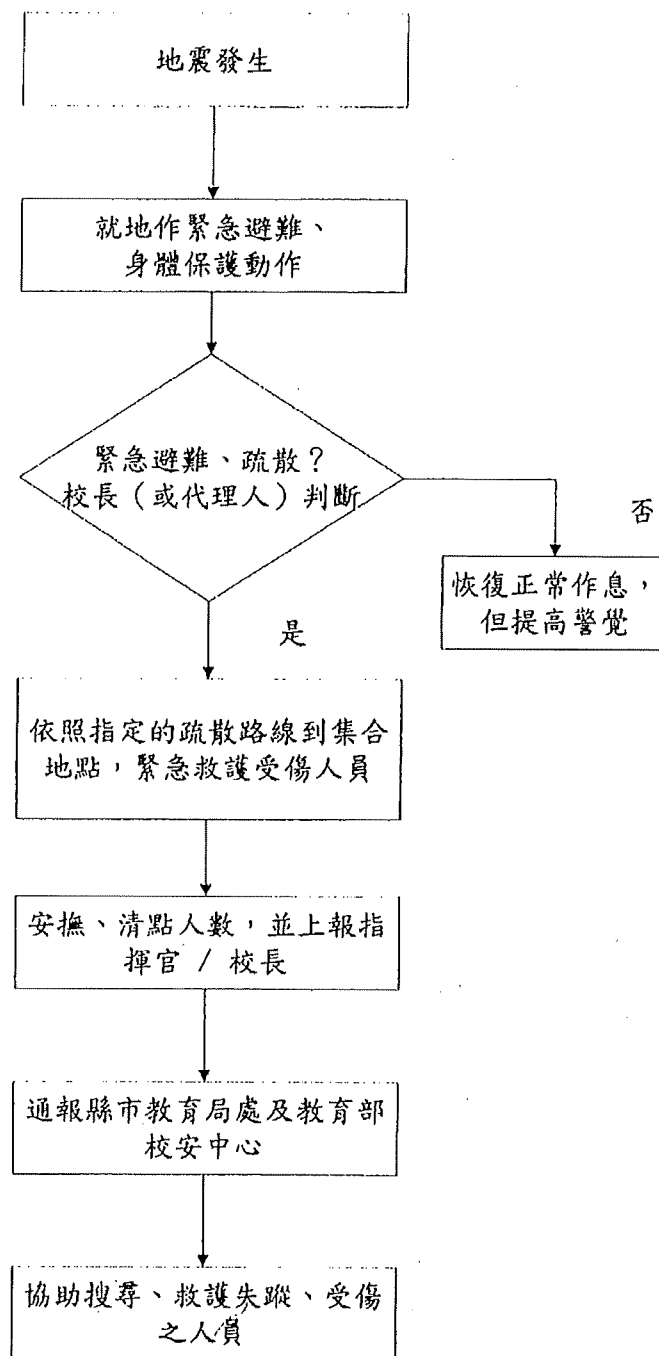
教職員工生可自行啟動避難疏散)，可不必待校長指示。

(2)執行：

- ①執行上應參考校園防災地圖。
- ②老師在引導避難時，應注意行動不便或有特殊情況的學生，給予必要之協助。
- ③切記『不跑、不推、不語』之三不原則，要求學生不喧嘩、建築內不跑步、建築外不急跑、不推擠。
- ④緊急救護組應急設立急救站，過程中有人員受傷，應迅速送至急救站進行急救。
- ⑤疏散到最終集合地點後，應立即清點人數，上報指揮官長，並安撫學生情緒。
- ⑥先期緊急安頓學生，不可讓國小學生在震災後隨即自行離校。
- ⑦引導、協助外援力量(警、消、醫療衛生等)展開搜尋、救護失蹤、受傷之人員。
- ⑧通報至縣市教育主管單位(教育局)及教育部校園安全暨災害防救通報處理中心(校安中心)，及地方救災、醫療等單位。
- ⑨聯絡家長，告知學生情況(傷亡學生優先)，請求配合、協助。

3. 校園防災避難疏散集合之規劃(圖四)





地震災害緊急避難疏散流程圖(圖五)

五、防災演練腳本撰寫重點說明及辦理方法

總共分為演前準備段、演練七個段及演後檢討階段，各階段演練項目、演練時間及參與人員分述如下，演練腳本範例則請參酌各防災需求。

演前準備階段：

- 項目：召開演練工作協調會
- 時間：約半~一小時，在演練前七天內召開為宜。
- 參與人員：教職員工

第一階段：地震災害發生

- 演練項目：事故發生、察覺與就地避難、保護身體。
- 演練時間：5分鐘
- 參與人員：全校師生

第二階段：地震災情發生，逃生與避難引導

- 演練項目：進行逃生疏散和避難的演練
- 演練時間：30分鐘
- 參與人員：指揮官、避難引導組、全校師生

第三階段：地震災情發佈、啟動學校應變組織

- 演練項目：發佈地震的災情、學校啟動緊急應變組織
- 演練時間：10分鐘
- 參與人員：指揮官、搶救組、通報組、避難引導組

第四階段：災害發生—緊急搜救與傷患救助

- 演練項目：設立急救站、作緊急搜救動作、醫療教護及運送。
- 演練時間：10分鐘
- 參與人員：指揮官、避難引導組、搶救組

第五階段：避難疏散集合地點的開設與學生緊急安置(含家庭防災卡使用方式)

- 演練項目：開設避難疏散集合地點，學生安撫、安置或家長領回
- 演練時間：10分鐘
- 參與人員：指揮官、避難引導組

第六階段：災情掌握與通報

演練項目：瞭解災情與向上通報

- 演練時間：5分鐘
- 參與人員：指揮官、通報組

演後檢討階段：演練後檢討與講評

- 項目：演練檢討與講評
- 時間：約半~一小時，在演練後七天內召開為宜。
- 參與人員：參與演練人員